

Информация по визовой поддержке

Стоимость оформления через **(обычный зал) 350 BYN** (включает сбор визового центра, консульский сбор, смс-рассылку и доставку). Детям до 12 лет – **250 BYN**.

Стоимость оформления через **VIP-зал (если не хватило мест на подаче через обычный) 530 BYN** (включает сбор визового центра, консульский сбор, смс-рассылку и доставку). Детям до 12 лет – 420 BYN.

Способ подачи:

– только личная (Личное присутствие каждого просителя визы, которому на день подачи исполнилось 12 лет, сданные отпечатки пальцев по шенгенской визе не освобождают от сдачи биометрии).

Обязательный пакет документов для всех категорий заявителей:

Паспорт.

Он должен быть не старше 10 лет со дня выдачи, а срок действия должен на 3 месяца превышать срок действия от дня запрашиваемой визы и содержать один чистый разворот, предусмотренный для виз.

– Предоставляется оригинал и ксерокопия последних 2-стр паспорта с персональными данными

– Предоставляется ксерокопия шенгенских виз и штампов выезда за последние 3 – 5 лет.

Фото

Требуется 2шт., фотография должна быть следующих параметров: цветная на светлом фоне, размер 3,5 на 4,5 см., быть не старше полугода и лицо должно занимать 70-80% фотографии.

Опросный лист.

Образец находится в разделе: «Туристам» – документы на визу», справа внизу.

Страховой полис.

Должен быть действительным на территории всех стран участниц шенгенского соглашения, страховая сумма возмещения должна быть не менее 30 000 евро или 50 000 долларов. Срок действия страховки минимум месяц.

Для работающих заявителей требуется предоставить:

– Справка с места работы с указанием должности и расписанной заработной платой за последние 3 мес.

– Выписку из банка не менее чем на 1 500 евро на человека. Выписка может быть в любой валюте с лицевого счета или карт-счета с движением денежных средств за 3 месяца.

ОБЯЗАТЕЛЬНА И СПРАВКА И ВЫПИСКА.

Для неработающих заявителей требуется предоставить:

- Копию трудовой книжки.
- Выписку из банка не менее чем на 1 500 евро на человека. Выписка может быть в любой валюте с лицевого счета или карт-счета с движением денежных средств за 3 месяца.

В случае, когда поездку оплачивает спонсор, необходимо приложить спонсорское письмо + доказательство достаточных финансовых средств спонсора (справка о з/п или выписка с банка) + его паспортные данные.

Для индивидуальных предпринимателей требуется предоставить:

- Свидетельство о государственной регистрации (оригинал+копия).
- Налоговая декларация за последний квартал с электронной подписью или справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам.
- Выписку из банка не менее чем на 1 500 евро на человека. Выписка может быть в любой валюте с лицевого счета или карт-счета с движением денежных средств за 3 месяца.

Для пенсионеров требуется предоставить:

- Справка о получаемой пенсии за последние 3 месяца и копия пенсионного удостоверения.
- Выписку из банка не менее чем на 1 500 евро на человека. Выписка может быть в любой валюте с лицевого счета или карт-счета с движением денежных средств за 3 месяца.

ОБЯЗАТЕЛЬНА И СПРАВКА И ВЫПИСКА

В случае, когда поездку оплачивает спонсор, необходимо приложить спонсорское письмо + доказательство достаточных финансовых средств спонсора (справка о з/п и выписка с банка) + его паспортные данные + подтверждение родства. СПОНСОРОМ МОЖЕТ ЯВЛЯТЬСЯ ТОЛЬКО БЛИЗКИЙ РОДСТВЕННИК (мать, отец, муж, жена, дети (в случае что они спонсируют родителей)).

Для студентов требуется предоставить:

- Студенческий билет или письмо (справка) с места учебы.
- Выписку из банка не менее чем на 1 500 евро на человека. Выписка может быть в любой валюте с лицевого счета или карт-счета с движением денежных средств за 3 месяца.

В случае, когда поездку оплачивает спонсор, необходимо приложить спонсорское письмо + доказательство достаточных финансовых средств спонсора (справка о з/п и выписка с банка) + его паспортные данные + подтверждение родства.

Для несовершеннолетних детей требуется предоставить:

- Свидетельство о рождении (оригинал и копия).
- Предоставить справку с места учебы
- Копия паспортов обоих родителей.
- Обязательно предоставление нотариального согласия на выезд ребенка от ОБОИХ родителей перекрестное (мама на папу, папа на маму). Необходимо прописать данные сопровождающего лица. Например, мать... (ФИО) и/или отец ... (ФИО). Если едет с кем-то другим (третьим лицом) необходимы данные сопровождении кого поедет ребенок + перекрестное согласие от родителей друг на друга. Все это указывается в одном согласии. Указаны все страны (27) Шенгенского Соглашения; в согласие должны быть указаны либо даты поездки (+15 дней к окончанию поездки), либо срок, на который оно выдается(год, два, три или до достижения совершеннолетия); дата выдачи согласия не старше полугода текущего календарного года
- необходимо приложить спонсорское письмо + доказательство достаточных финансовых средств спонсора (справка о з/п и выписка с банка).
- В случае, если заявитель неоднократно находился в браке и фамилия родителя и ребёнка отличаются, необходимо предоставить документы, подтверждающие родственную связь (свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смене фамилии)